

République Française

Département de Mayotte



Commune de Bandré

Recrute un (e) référent (e) famille

Le/ La référent (e) famille sera placé (e) sous l'autorité de la directrice du centre social. Il /elle travaillera en collaboration étroite avec la directrice du centre social, les services municipaux et le CCAS.

### **Missions**

Être le garant avec la directrice du centre social de la conception, du pilotage, de la mise en œuvre et de l'évaluation du projet familles, en cohérence avec le projet social du centre ;

Développer des actions et/ou services à dimension collective contribuant à l'épanouissement des parents et des enfants, au renforcement de la cohésion intrafamiliale et aux relations et solidarités inter familiales ;

Contribuer à la mise en place et coordonner les actions et services de soutien à la parentalité développés au sein du centre social ;

Participer à l'animation et la coordination des partenariats intervenant dans les champs de la famille et de la parentalité.

### **Activités**

#### **Mission 1 : Conduire le projet famille en adéquation avec le projet social**

- Analyser le territoire et les problématiques familiales et assurer une fonction de veille sociale et d'expertise
- Contribuer au diagnostic partagé du territoire dans le cadre de l'élaboration du projet social et du projet d'Animation Collective Famille (ACF)
- S'emparer des problématiques familiales du diagnostic et concoure à la définition des objectifs d'ACF
- Proposer le plan d'action pour atteindre les objectifs
- Coordonner la rédaction du projet d'ACF en cohérence avec le projet social
- Être le garant de la conception, du pilotage, et de la mise en œuvre du projet familles sous la responsabilité du directeur
- Organiser les modalités d'évaluation du projet famille au regard des objectifs fixés
- Animer le projet d'ACF avec l'ensemble de l'équipe du centre, les bénévoles, les partenaires et s'assurer de la dimension transversale du projet famille
- Contribuer au rapport d'activité et reporting ACF
- Participer à la mission d'accueil du centre social

- Prévoir et évaluer les moyens financiers, humains, logistiques nécessaires à la mise en œuvre du projet famille en articulation avec les autres secteurs d'intervention du centre socioculturel
- Animer une démarche participative avec les familles

**Faciliter l'articulation, mettre en synergie et en cohérence les actions familles du centre social avec celles conduites par les partenaires du territoire**

- Mobiliser les ressources du territoire, susciter et rechercher les partenariats locaux
- Veiller à l'articulation du projet familles avec les différents dispositifs institutionnels et politiques publiques
- Susciter et organiser la participation et la représentativité des familles dans les instances partenariales

**Compétences techniques et professionnelles/ savoir faire**

**Mission 1 :**

- Recueillir les données sociales et économiques de son territoire
- Mettre en œuvre des outils spécifiques de recueil et d'analyse pour assurer un rôle de veille sociale
- Développer des capacités d'analyse et inscrire son action dans un projet global
- Définir les objectifs spécifiques du projet animation collective famille en articulation avec le projet social
- Animer / co-construire des projets en impliquant l'ensemble des acteurs concernés
- Développer des actions en structurant et dynamisant la participation des habitants
- Disposer de compétences rédactionnelles et de synthèse pour formaliser le « projet famille », en cohérence avec le projet social d'animation globale
- Maîtriser les techniques d'animation de réunions et de négociation
- Construire et gérer un budget du secteur
- Anticiper, prévoir et organiser les moyens humains et logistiques nécessaires au portage du projet famille

**Mission 2 :**

- Identifier et mobiliser les partenaires
- Construire et animer des projets multi- partenariaux
- Développer des logiques de partenariat et de coproduction
- Faciliter et développer l'implication et la participation des familles dans les projets partenariaux
- Connaître les techniques d'animation de réunion

**Diplôme**

Le référent famille devra être en possession d'un diplôme de travailleur social : CESF, AS, EJE ou ES.

Permis B obligatoire

CV +Lettre de motivation à adresser à l'adresse email suivante : grh@bandrele.yt

**Conditions de travail**

Horaires 37heures30 /semaine du mardi au samedi.

Possibilité de travail le soir et les week-ends.

Prise de poste :1<sup>er</sup> juin 2023